

Script

Fiesta

O czym warto pamiętać
w umowie na
scenariusz?

Warszawa, 7.04.2017

O czym warto pamiętać – **struktura umowy.**

CO KAŻDA UMOWA
ZAWIERAĆ POWINNA?

Kiedy dostaję gotową umowę do przeczytania – od czego mam zacząć?

Każda umowa ma podobny schemat, niezależnie od tego, czego dotyczy. Są więc w niej stałe elementy, budujące strukturę. Sprawdźmy więc na początku, wertując umowę na zasadzie „checklisty”, czy nasz przykład zawiera określenie:

- **Stron umowy - oznaczenie stron (prawidłowe)**
CO TO DOKŁADNIE ZNACZY?
- **Przedmiotu umowy**
CZYLI CO?

O czym warto pamiętać – **struktura** **umowy.**

CO KAŻDA UMOWA
ZAWIERAĆ POWINNA?

- **Zobowiązania stron**
- **Przeniesienia praw**
- **Wynagrodzenia**
- **Kar umownych**

O czym warto pamiętać – **struktura** **umowy.**

CO KAŻDA UMOWA
ZAWIERAĆ POWINNA?

- **Klauzuli poufności**
PO CO?
- **Postanowień końcowych**
TO ZNACZY?
- **Właściwości prawa /
rodzaju sądu**
DLACZEGO?

O czym warto pamiętać – krok po kroku

- **Strony umowy**

Najważniejsze na początku jest ustalenie: kto dysponuje prawami do prac literackich, których dotyczy umowa (autor scenariusza, a może wydawnictwo, a może autor książki, bo to adaptacja?)

- **Definicje**

Trochę jak słowniczek w ustawie, ale chodzi o to, by strony rozumiały to samo pod pojęciami, które pojawiają się w umowie (np. treatment, storyline, ale też rodzaj produkcji, prawa, etc.). Jeśli czegoś nie wiemy lub nie jest jasne – pytamy i wyjaśniamy przed podpisaniem.

O czym warto pamiętać – krok po kroku

- **Dokładne określenie przedmiotu umowy**

Czyli czego oczekujemy i nad czym, jako scenarzyści, pracujemy; do czego dokładnie zostaną przekazane prawa – przedmiot umowy powinien być jak najbardziej szczegółowy, by nie zostawiać żadnych wątpliwości i zawierać np. poza tytułem (może być roboczy) informacje o gatunku, rodzaju planowanego na jego podstawie utworu av, czasu trwania, etc.)

Uwaga: Nie ma jednej umowy, nie ma jednej zasady. Myślmy z kim pracujemy, nad czym dokładnie pracujemy, jakie są możliwości realizacyjne (produkcyjne), jaki jest potencjał projektu, co chcemy osiągnąć. Wtedy zabieramy się za negocjacje elementów umowy i jej szczegółowych zapisów

O czym warto pamiętać – krok po kroku

- **Określenie harmonogramu prac literackich, w tym określenie etapów realizacji dzieła i sposób jego przyjęcia**

JAK MOŻE WYGLĄDAĆ I PO CO TO ROBIMY?

Jeden z kluczowych elementów. Warto dołączyć także harmonogram produkcji jako załącznik

- **Określenie zobowiązań stron (przykładowe zobowiązania scenarzysty i producenta)**

Ustalenie zasad współpracy w zespole i przydzielenie ról, harmonogram i zasady współpracy między stronami, kontrola pod kątem praw osobistych (finalny scenariusz, finalna wersja filmu) – określony termin/ tryb, metryka, zobowiązanie do pozyskania nabycia praw do utworu pierwotnego, informowanie o przyszłych zobowiązaniach, wyłączność

O czym warto pamiętać – krok po kroku

- **Wynagrodzenie**

DEFERRAL, RATY, ETAPY = NEGOCJACJE

- **Przeniesienie praw autorskich i praw zależnych**

DLACZEGO OSOBNO MOWA O PRAWACH MAJĄTKOWYCH, ZALEŻNYCH I OSOBISTYCH?

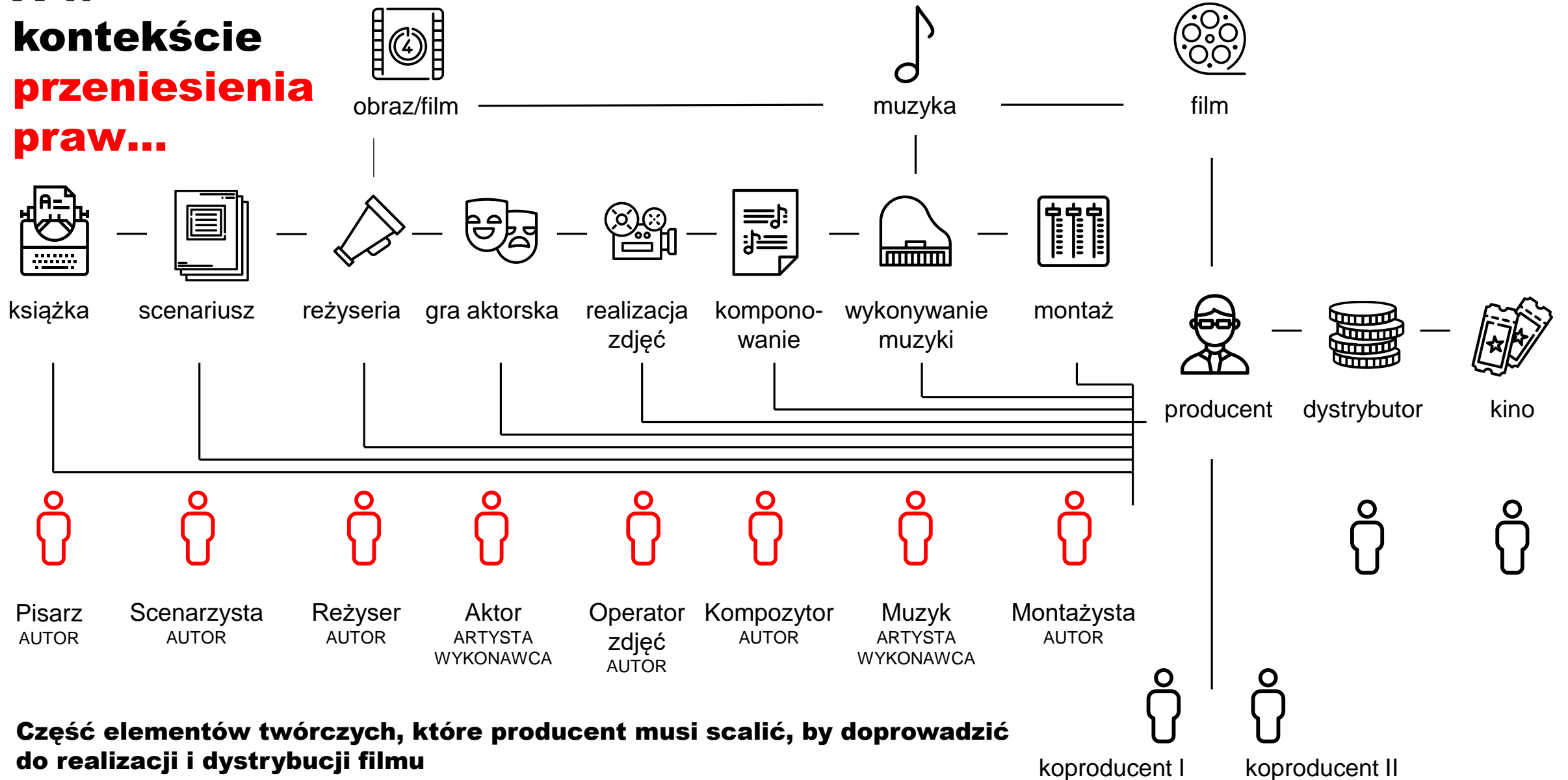
A w ramach tego punktu m.in.: czas przeniesienia praw, moment przejścia, pola eksploatacji, terytoria

- **A także – Opcja**

CZYLI CO?

I znowu: przedmiot umowy, czas trwania opcji, wynagrodzenie za opcję, uprawnienia, sposób wykonywania prawa opcji, opłata za wykup praw, zakres tych praw – już po wykonaniu opcji

A w kontekście przeniesienia praw...



Część elementów twórczych, które producent musi scalić, by doprowadzić do realizacji i dystrybucji filmu

O czym warto pamiętać – krok po kroku

- **Kary umowne**
PO CO ONE SĄ? JAKĄ DOBRAĆ/
ZAAKCEPTOWAĆ WYSOKOŚĆ? FUNKCJE
- **Wcześniejsze zakończenie
współpracy ze scenarzystą lub
jego zmiana**
- **Klauzula poufności, tajemnica
handlowa**

O czym warto pamiętać – krok po kroku

- **Postanowienia końcowe**
i załączniki
- **Zapewnienie scenarzysty o**
niepodejmowaniu działań
konkurencyjnych

O czym warto pamiętać – krok po kroku

Reasumując – najistotniejsze obszary problemowe:

- ustalenie co „przed umową”, czyli co powstało, co jest bazą (utwór pierwotny), kto ma prawa oraz do czego i co się dzieje „po umowie”
- co można zrobić ze scenariuszem poza filmem = ancillary rights/ prawa zależne
- zasady współpracy (szczególnie w przypadku prac zespołu lub zmian w trakcie prac, metryka)

Dziękuję 

za uwagę!

Alicja Grawon-Jaksik